

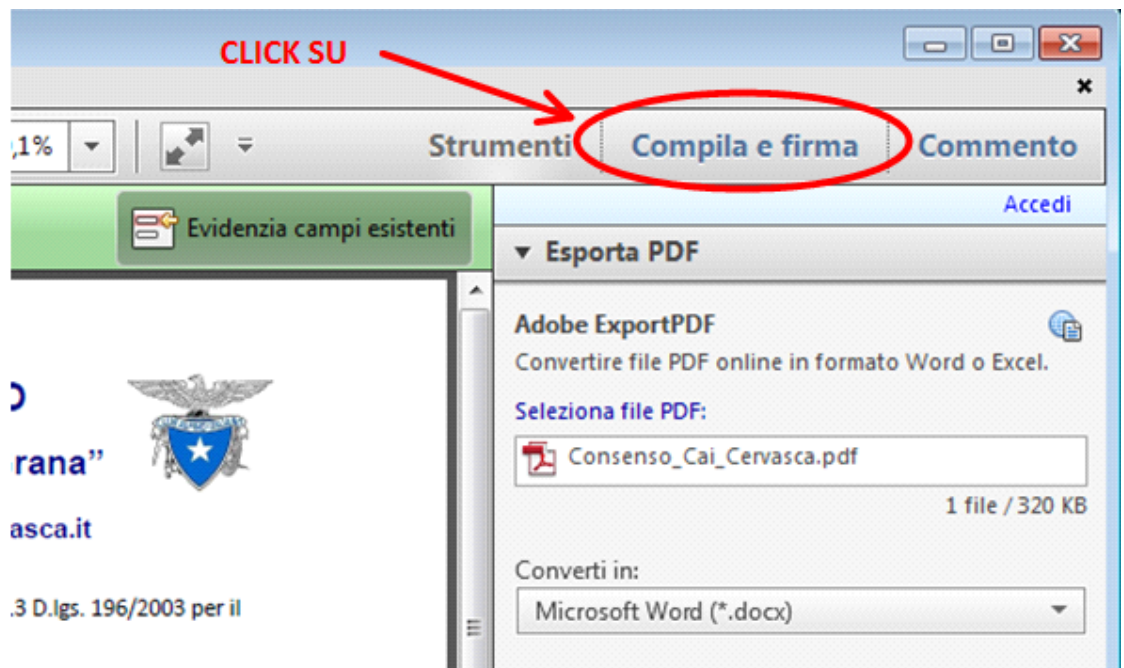
## Inserire la firma in un documento PDF

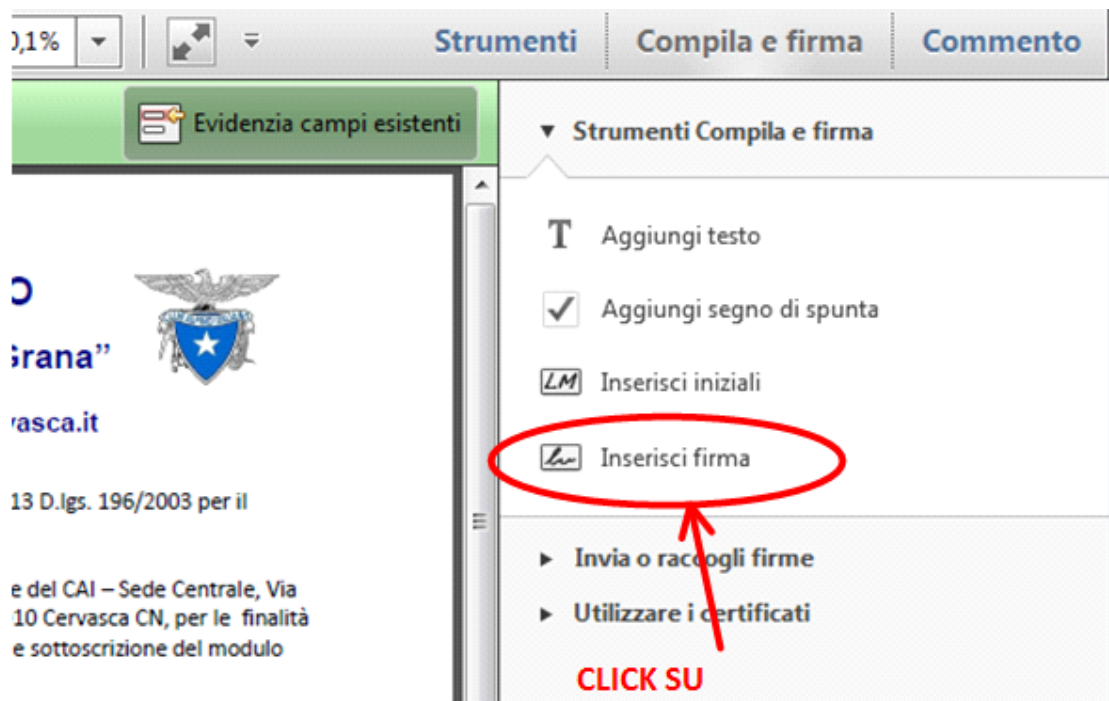


**CLUB ALPINO ITALIANO**  
**SEZIONE CERVASCA "VALLE GRANA"**  
Via Roma 34/1 – 12010 CERVASCA (CN)  
<http://www.caicervasca.it> [info@caicervasca.it](mailto:info@caicervasca.it)



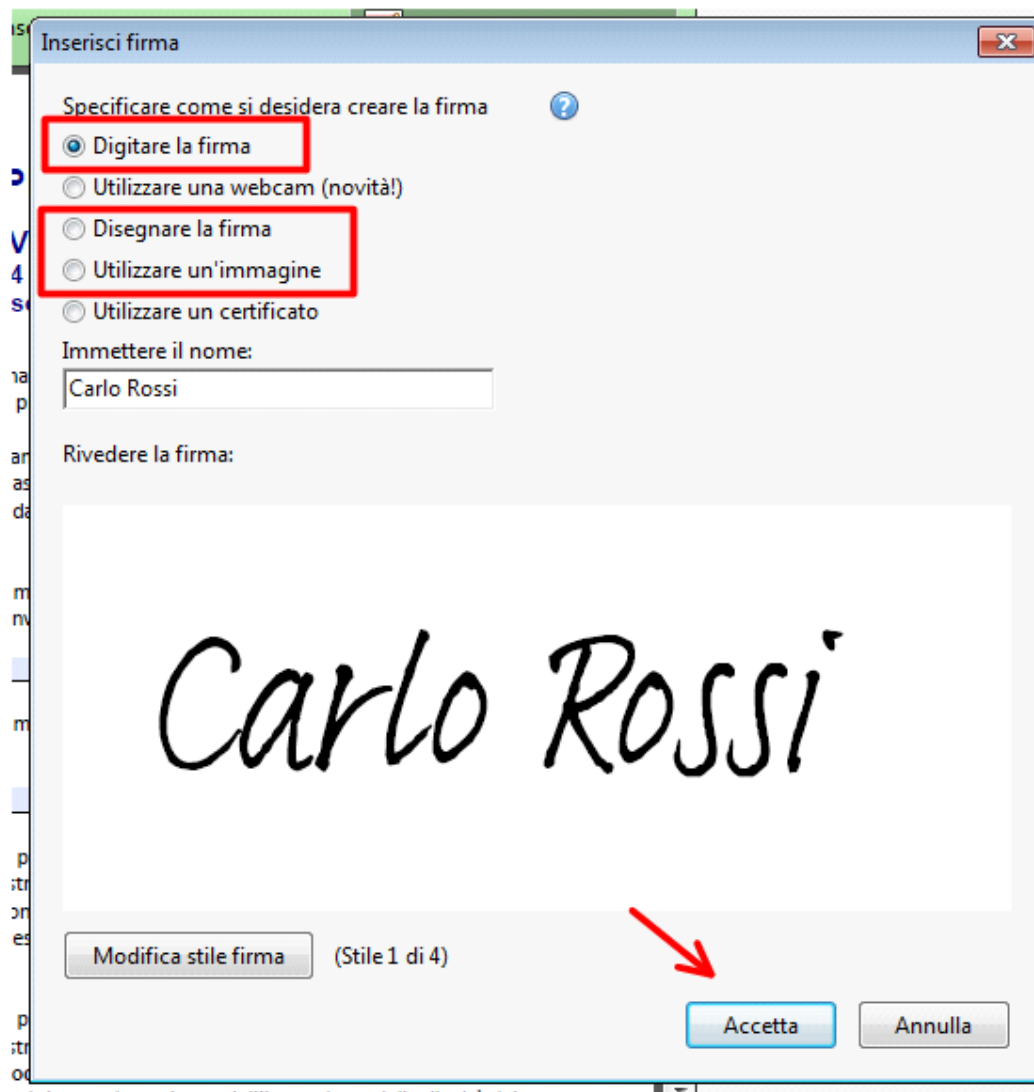
Per firmare un documento Acrobat, seguire le istruzioni sotto riportate.





Scegliere una delle opzioni:


- Digitare la firma:
  - Scegliendo questa opzione, inserendo il proprio nome e cognome, viene creata una immagine con i caratteri che formano una firma.
- Disegnare una firma:
  - Scegliendo questa opzione, si può disegnare la propria firma (è un po' difficoltosa).
- Utilizza un'immagine:
  - Questa ultima opzione permette di inserire la propria firma da un'immagine (ricavata da scanner oppure foto della firma). Se possibile utilizzare questo metodo, in alternativa utilizzare l'opzione "Digitare la firma".



Facendo click su Accetta, è possibile posizionare la propria firma nell'apposito campo (indicato dalla freccia rossa).

CERVASCA, Data  PROTOCOLLO:


Nome  Cognome

Firma leggibile Carlo Rossi 

Firma posizionata, agendo sui quadrati agli angoli, la si può dimensionare a piacere.

CERVASCA, Data \_\_\_\_\_ PROTOCOLLO: \_\_\_\_\_


Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Firma leggibile Carlo Rossi 

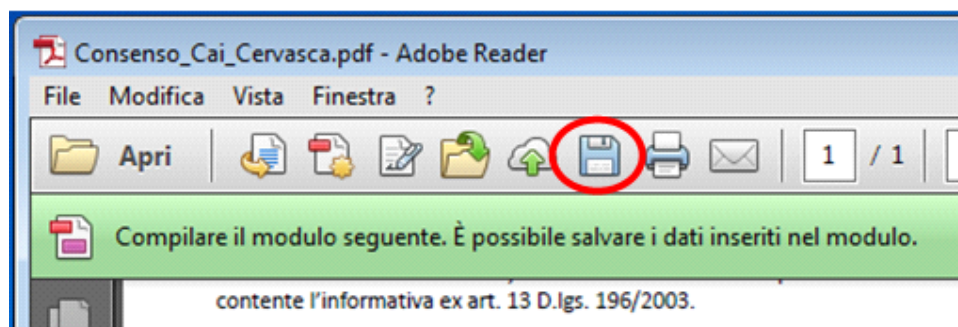
Firma impostata

CERVASCA, Data \_\_\_\_\_ PROTOCOLLO: \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Firma leggibile Carlo Rossi 

Dopodiché salvare il file.



Documento redatto dalla Sezione CAI Cervasca, Via Roma 34/1 - 12010  
Cervasca CN